РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ КАШАРСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ФОМИНО-СВЕЧНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

 «ФОМИНО-СВЕЧНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

 РАСПОРЯЖЕНИЕ

 15.08.2019 г. № 13 х.Вишневка

 « О наделении должностного лица Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения правом совершать нотариальные действия»

 В соответствии со ст.37 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993 г. № 4462-1, руководствуясь Уставом Фомино-Свечниковского сельского поселения

1.Наделить правом совершать нотариальные действия специалиста 1 категории по архивной работе Администрации Фомино-Свечниковского сельского

поселения Лебедеву Наталью Васильевну

-Удостоверять завещания;

-Удостоверять доверенности ;

-Принимать меры по охране наследственного имущества и в случае необ-

ходимости управлению им;

-Свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

-Свидетельствовать подлинность подписи на документах;

-Удостоверяют сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

-Удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

-Удостоверяют тождественность собственноручной подписи инвалида

по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения,

с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

-Удостоверяют факт гражданина в определенном месте;

-Удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенном на фотографии;

-Удостоверяют время предоставления документов;

-Удостоверяют равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

-Удостоверяют равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

2.Распоряжение № 5 от 17.03.2008 г «О наделении должностного лица Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения правом совершать нотариальные действия» признать утратившим силу.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации Фомино-Свечниковского

сельского поселения И.Н.Таранущенко

С распоряжением ознакомлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Лебедева

 Администрация

Фомино-Свечниковского сельского

поселения Кашарского района Ростовской области

Ул. Молодежная 8 х. Вишневка, 346223

Тел (8 863 88) 36-3-32

ОКПО - 79235775, ОГРН - 1056115004351,

ИНН – 6115902528, КПП -611501001

E-mail- sp16179@donpac.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Начальнику

 Главного управления Министерства

 юстиции Российской Федерации

 по Ростовской области

 Д.Б. Загорскому

В соответствии с приказом Минюста России от 30.12.2015г. № 324 « Об утверждении порядка и формы учета сведений о главах местных админи страций поселений и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления поселений, о главах местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лиц местного самоуправления муниципальных районов» Администрация Фомино-Свечниковского сельского поселения Кашарского района Ростовской области предоставляет сведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование поселения в котором отсутствует нотариус | Фомино-Свечниковское сельское поселение |
| 2. | Адрес местонахождения администрации поселения | Х.Вишневка ул.Молодежная 8Кашарского района Ростовской области |
| 3. | Фамилия имя отчество Главы Администрации | Таранущенко Игорь Николаевич |
| 4. | Сведения об образовании ( уровеньОбразования и квалификация) главы администрации | Высшее, инженер лесного и лесопаркового хозяйства |
| 5. | Телефон, факс ( при наличии), адресЭлектронной почты | 8-86388-36-3-24, 8-86388-36-3-23Sp161179@donpac.ru |
| 6. | Реквизиты документа о замещении лицом должности главы местной администрации(наименование документа, номер и дата принятия документа, кем издан) | Решение Собрания депутатов Фомино-Свечниковского сельского поселения № 8 от 24.10.2016 г.»О назначении на должность Главы Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения»  |
| 7. | Срок полномочий главы местной администрации | 5 лет |
| 8. | Фамилия имя отчество должностного лица местного самоуправления | Лебедева Наталья Васильевна |
| 9 | Наименование должности должностного лица местного самоуправления | Специалист 1 категории по архивной работе |
| 10 | Сведения об образовании ( уровень образования и квалификация) должностного лица местного самоуправления | Среднее специальное, библиотекарь средней квалификации |
| 11 | Реквизиты документа о наделении должностного лица местного самоуправления | Распоряжение Главы АдминистрацииФомино-Свечниковского сельского поселения № от 07.08.2019 г. « О наделении должностного лица Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения правом совершать нотариальные действия» |
|  | Срок полномочий( при наличии) должностного лица местного самоуправления правом совершать нотариальные действия | нет |

Образец подписи Главы Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Образец подписи должностного лица Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Оттиски печати поселения с изображением Государственного герба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Глава Администрации Фомино-Свечниковского

сельского поселения И.Н.Таранущенко

Исп.специалист 1-й категории

Н.В.Лебедева